

Муниципальное общеобразовательное учреждение Гимназия № 3 г. Тейково
Ивановской области

155043, г. Тейково, ул. Молодёжная, 24, Тел, fax: 2-12-81, e-mail: teikovo-school_3@mail.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
От 31.08.2018
протокол №1

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
Председатель Борисенко Е.С.
от 31.08.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ Гимназии №3
Кукушкина С.В.
приказ 290 от 31.08.2018г.



П О Л О Ж Е Н И Е

об организации внеурочной деятельности обучающихся
на уровне основного общего образования

2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности обучающихся на уровне основного общего образования

1. Общие положения

1.1 Данное положение регламентирует порядок нормирования и учета организации внеурочной деятельности, а также определяет её формы и виды, разработано с целью повышения эффективности использования средств, направляемых на реализацию основных общеобразовательных программ, улучшения качества представления образовательных и воспитательных услуг в гимназии.

1.2. Организация внеурочной деятельности обучающихся является важнейшей составной частью образовательного процесса, обеспечивающего формирование нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности.

1.3. Основными нормативно- правовыми документами, регламентирующими внеурочную деятельность, являются:

- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2011г. №3-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении Федерального Государственного образовательного стандарта общего образования»;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», зарегистрированные в Минюсте России 03 марта 2011года, регистрационный номер 19993.
- Устав МОУ Гимназии №3.

1.4. Настоящее Примерное положение определяет структуру, условия, направления и финансирование внеурочной деятельности обучающихся классов основной школы МОУ Гимназии №3 (далее - образовательное учреждение).

1.5. Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет до 10 часов в неделю на каждого обучающегося.

1.6. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей), осуществляется по приказу директора гимназии.

1.7. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся 5-9 классов в соответствии с основной образовательной программой общего образования.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду жизни;
- формирование ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.

3.1. Внеурочная деятельность организуется по основным направлениям развития личности:

- Духовно-нравственное воспитание;
- Социальное;
- Общеинтеллектуальное;
- Общекультурное;
- Спортивно-оздоровительное;

3.2. Внеурочная деятельность может быть организована по видам деятельности: игровая, познавательная, досугово – развлекательная деятельность, художественное творчество, социальное творчество, техническое творчество, трудовая деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность, туристско – краеведческая деятельность.

3.3. Внеурочная деятельность может быть организована в следующих формах: экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, научные общества, соревнования, поисковые, научные исследования, общественно полезные практики и т.д. через организацию деятельности обучающихся во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями и другими.

4. Ответственность

4.1 Администрация школы.

4.1.1. Организует процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности, контроль выполнения программ внеурочной деятельности, контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

4.2. Классные руководители.

4.2.1. В своей работе руководствуются Положением о классном руководителе, должностной инструкцией классного руководителя.

4.2.2. Осуществляют контроль посещаемости занятий внеурочной деятельности обучающимися 5-9 х классов.

4.3. Учителя.

4.3.1. . В своей работе руководствуются Уставом гимназии , Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными актами школы, регламентирующими организацию внеурочной деятельности , должностными инструкциями.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся.

4.4.1. Несут ответственность за посещение обучающимися занятий внеурочной деятельности.

5. Организация управления.

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по учебно - воспитательной работе гимназии :

- оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности;
- организация проведения занятий внеурочной занятости;

5.1. Требования к организации внеурочной деятельности.

5.1.1. Программы внеурочной деятельности школьников разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно (авторские) или на основе переработки примерных программ внеурочной деятельности.

5.1.2. Содержание образовательных программ внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности организации образовательного процесса гимназии.

5.2. Порядок утверждения программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- согласование на научно-методическом совете;
- утверждение директором гимназии.

5.3. Требования к структуре программы.

5.3.1. Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы:

- 1) Титульный лист.
- 2) Пояснительная записка.
- 3) Основное содержание.
- 4) Ожидаемые результаты.
- 5) Учебно- методический план.
- 6) Список литературы.

5.4. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

5.5. Предварительный выбор направлений внеурочной деятельности обучающимися производится во втором полугодии на основе анкетирования.

5.6. Окончательный выбор направлений деятельности осуществляется в начале учебного года в соответствии с заявлениями родителей(законных представителей) обучающихся.

5.7. Занятия внеурочной деятельности проводятся не ранее чем через 40 минут после окончания последнего урока. Продолжительность занятий 45 минут.

5.8. Обязательным является посещение обучающимися 4-х курсов занятий.

5.9. При организации внеурочной деятельности образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта на основе Договора о совместной деятельности.

6. Делопроизводство.

6.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности(их содержание) посещаемости обучающихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности.

6.2. Журнал является финансовым документом , поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления журнала.

7. Права и обязанности.

7.1. Педагогические работники при организации внеурочной деятельности обучающихся обязаны:

7.1.1. Соблюдать режим организации внеурочной деятельности ;

7.1.2. Своевременно по требованию администрации гимназии предоставлять необходимую документацию;

7.1.3. Нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения внеурочных занятий;

7.2. Педагогические работники пользуются следующими правами:

7.2.1. Свобода выбора и использование педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

7.2.2. Право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой программы внеурочной деятельности;

7.3. Родители обучающихся имеют право:

7.3.1. Получать информацию о форме, видах деятельности обучающихся, присутствовать на занятии;

7.3.2. Оказывать помощь педагогическим работникам в воспитании и обучении обучающихся, обеспечивать единство педагогических требований к ним.

8. Документация.

8.1. Заместитель директора по воспитательной работе:

8.1.1. Приказ об организации внеурочной деятельности;

8.1.2. Журнал учета обучающихся во внеурочной деятельности.

8.1.3. Программу внеурочной деятельности 5-9 х классов.

8.2. Педагогический работник, осуществляющий реализацию программ внеурочной деятельности:

8.2.1. Рабочую программу внеурочной деятельности;

8.3. Классный руководитель:

8.3.1. Заявления родителей (законных представителей) о посещении организации внеурочной деятельности;