

Муниципальное общеобразовательное учреждение Гимназия № 3
г. Тейково Ивановской области

Принято

На заседании Управляющего совета
От 15.03.2019г, протокол №3
Председатель УС
Е.С. Борисенко *Б. Борисенко*

Утверждено

Приказом от 15.03.2019г. №61

Директор МОУ Гимназии №3
С.В. Кукушкина *С.В. Кукушкина*



П р а в и л а
приема граждан на обучение по образовательным
программам начального общего, основного общего и
среднего общего образования
в М О У Гимназию № 3

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Семейного кодекса Российской Федерации;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Закона Ивановской области от 05.07.2013 N 66-ОЗ "Об образовании в Ивановской области";
- Приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федерального закона «О беженцах» № 4528-1 от 19.02.1993г.;
- Федерального закона «О вынужденных переселенцах» от 19.02.1993г. №4528-1 (с дополнениями и изменениями);
- Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Закона РФ от 07.02.2011 №3 – ФЗ «О полиции»;
- Закона РФ от 27.05.1998 №76 – ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Постановление администрации г.о. Тейково от 06.03.12г. № 90 «О закреплении за образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования жилых районов (микрорайонов)»
- Приказа Министерства здравоохранения РФ от 21 декабря 2012 г. №1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них»;
- Приказа Отдела образования администрации города Тейково Ивановской области от 29.01.2016 №41 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение городского округа Тейково» в новой редакции;
- Устава МОУ Гимназии №3.

1.2. Настоящие правила регламентируют прием граждан РФ (далее-ребенок, дети, обучающиеся) в МОУ Гимназию (далее гимназию) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее-основные общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств местного бюджета осуществляется в соответствии с настоящим Положением и международными договорами Российской Федерации.

1.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого гимназией.

1.5. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования по заявлениям родителей (законных представителей) детей осуществляется выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации;

1.6. Гимназия обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена администрацией города Тейково гимназия (далее – закрепленная территория).

1.7. Для закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признаётся место жительства законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса РФ). При раздельном проживании родителей место жительства закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса РФ). Регистрация по месту жительства закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающими вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учёта по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ).

1.8. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.9. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве детей в другое учреждение обращаются в Отдел образования администрации г. Тейково (далее - Отдел образования).

1.10. Прием закреплённых лиц в учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.11. Возраст, с которого допускается приём граждан, и продолжительность обучения на каждом уровне общего образования устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Основанием для приема граждан в МОУ Гимназию № 3 на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного

общего и среднего общего образования является заявление родителей (законных представителей).

1.13. Граждане, пользующиеся преимущественным правом первоочередного зачисления в МОУ Гимназию №3, предъявляют справку (документ) подтверждающую преимущественное право на первоочередное зачисление в соответствии со статьей 46. Федерального закона от 07.02.2011г. №3-ФЗ «О полиции», статьями 19, 24 Федерального закона от 27.05.1998г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

1.14. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.15. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом МОУ Гимназии №3, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, распорядительным актом администрации г. Тейково о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

1.16. Факт ознакомления родителей (законных представителей) детей, в том числе через информационные системы общего пользования, с документами, согласно пункта 1.15. Правил приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.17. При приеме в МОУ Гимназию №3 родители (законные представители) обучающегося оформляют лист согласия на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством РФ.

1.18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МОУ Гимназию №3, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Гимназии, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

2. Правила приема в первый класс.

2.1. Обучение детей в МОУ Гимназии №3 начинается с достижения ими к 1 сентября возраста 6 лет 6 месяцев (при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья), но не позже достижения ими возраста 8 лет.

- 2.2. Обучение детей в более раннем возрасте (младше 6 лет 6 месяцев) возможно только на основании приказа Отдела образования администрации г.Тейково.
- 2.3. Прием детей в первый класс осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства РФ в соответствии с законодательством.
- 2.4. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки, без вступительных испытаний.
- 2.5. При подаче заявления на зачисление детей в 1 класс родители (законные представители) предъявляют следующий пакет документов:
- заявление родителя (законного представителя) установленного образца (Приложение 1) о зачислении ребенка в МОУ Гимназию №3;
 - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо документа подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
 - оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.
- 2.6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право представлять другие документы (оригинал медицинского полиса, СНИЛС ребенка, медицинскую карту и прочие).
- 2.7. Предъявляемые при приеме документы хранятся в учреждении на время обучения ребенка.
- 2.8. Прием заявлений в первый класс для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.
- 2.9. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 2.10. В случае окончания приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, учреждение вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.
- 2.11. Зачисление учащегося в первый класс оформляется приказом директора МОУ Гимназии №3 в течение 7 рабочих дней после приема документов, но не позднее 5 сентября текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей).
- 2.12. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

3. Правила приема в десятый класс.

3.1. В соответствии с основной общеобразовательной программой учреждения, на основании образовательных запросов обучающихся, освоивших образовательную программу основного общего образования и их родителей (законных представителей) в образовательном учреждении комплектуются десятые классы.

3.2. Количество десятых классов определяется образовательным учреждением по согласованию с Отделом образования администрации г.Тейково на основании предварительного изучения запросов выпускников девятых классов и их родителей (законных представителей) в получении среднего общего образования.

3.3. В десятые классы принимаются обучающиеся основной школы, желающие получить среднее общее образование, имеющие аттестат об основном общем образовании, подтверждающий успешное освоение программ основного общего образования.

3.4. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.5. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе на обучение по программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Ивановской области. Условия индивидуального отбора (при его наличии) размещаются на информационном стенде и на официальном сайте гимназии в сети интернет до начала приема.

3.6. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.7. Для осуществления набора обучающихся в десятый класс формируется специальная комиссия, время работы которой определяет образовательное учреждение. Принятое решение оформляется протоколом заседания комиссии.

3.8. При наличии свободных мест возможно зачисление обучающихся других школ.

3.9. Комплектование десятых классов завершается 15 июля. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 1 по 31 августа.

Зачисление в десятый класс оформляется приказом директора.

3.10. При зачислении в десятый класс общеобразовательного учреждения родители (законные представители) обучающегося предоставляют следующие документы:

- заявление обучающегося (с согласия родителя (законного представителя)), получившего основное общее образование, о зачислении в общеобразовательное учреждение по форме согласно Приложению № 2;
- оригинал документа, удостоверяющий личность совершеннолетнего обучающегося,
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- оригинал свидетельства о регистрации ребенка (обучающегося) по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка (обучающегося) по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка (обучающегося) по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- аттестат об основном общем образовании установленного образца;
- личное дело обучающегося, выданное общеобразовательным учреждением, в котором он обучался ранее.

3.11. Зачисление в 10-е классы оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов, при наличии свободных мест.

4. Правила приема в течение учебного года

4.1. При зачислении в первый – девятый классы общеобразовательного учреждения в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося предоставляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя) или совершеннолетнего обучающегося о зачислении ребенка (обучающегося) в общеобразовательное учреждение по форме согласно Приложению № 1;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего обучающегося;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка (обучающегося) по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка (обучающегося) по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.
- личное дело обучающегося, выданное общеобразовательным учреждением, в котором он обучался ранее.

4.2. При зачислении в течение учебного года в десятый – одиннадцатый классы МОУ Гимназии №3:

- заявление обучающегося (с согласия родителя (законного представителя)) о зачислении в общеобразовательное учреждение по форме согласно Приложению № 2 ;
- оригинал документа, удостоверяющий личность обучающегося, оригинал документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- свидетельство о регистрации ребенка (обучающегося) по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка (обучающегося) по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- аттестат об основном общем образовании установленного образца;
- личное дело обучающегося, выданное общеобразовательным учреждением, в котором он обучался ранее.

4.3. При зачислении в первый – одиннадцатый классы МОУ Гимназии №3 в течение учебного года обучающимися по основным общеобразовательным программам предоставляется дополнительно ведомость текущих оценок по всем предметам учебного плана, заверенную печатью образовательного учреждения.

4.4. Приказ о зачислении обучающегося издается в течение семи рабочих дней после приема документов, вносится запись в алфавитную книгу и литер личного дела.

4.5. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами субъектов Российской Федерации.

5. Правила приема в образовательное учреждение иностранных граждан и лиц без гражданства.

5.1. Родители (законные представители) ребенка являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал или заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

5.2. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5.3. При приеме обучающихся на уровень среднего общего образования, прибывших из бывших республик СССР, образовательное учреждение руководствуется ежегодным издаваемым Рособрнадзором информационным письмом с указанием государств СНГ, с которыми у РФ имеются соглашения о взаимном признании документов об образовании.

5.4. Для учащихся девятых, одиннадцатых классов и лиц, прибывших без документов, проводится промежуточная аттестация с целью определения уровня их подготовки.

5.5. Учащимся, не подтвердившим в ходе промежуточной аттестации обязательного минимума содержания образования на данном уровне обучения, может быть предложено обучение на класс ниже заявленного.

5.6. Решение комиссии доводится до сведения родителей (законных представителей).

5.7. На основании решения комиссии производится зачисление обучающегося в соответствующий класс.

6. Основания для отказа в приеме документов и предоставлении муниципальной услуги

6.1. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

- отсутствие в заявлении сведений, обязательных к указанию;
- указание заведомо ложной информации или информации, не подтверждаемой прилагаемыми документами или противоречащей сведениям, указанным в этих документах;
- отсутствие полного пакета документов,
- подача заявления не в установленные сроки.

6.2. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных им сведений, а также документов, в которых они содержатся.

6.3. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- отсутствие свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Директору М О У Гимназии № 3 Кукушкиной С.В.

От родителей (законных представителей) _____

Место регистрации: _____

Место проживания: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____

родившегося « ____ » _____ 20 ____ года _____ (Ф.И.О. ребенка полностью)
место рождения _____
зарегистрированного по адресу: _____
проживающего по адресу: _____
в _____ класс Муниципального общеобразовательного учреждения Гимназии №3.

Сведения о родителях

	ОТЕЦ	МАТЬ
1. Фамилия	_____	_____
2. Имя	_____	_____
3. Отчество	_____	_____
4. Место работы	_____	_____
5. Контактный телефон	_____	_____

К заявлению прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

С Лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, Уставом МОУ Гимназии №3, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)

_____/_____/_____
(Дата) (Подпись) (ФИО полностью)

Согласен (на) на обработку и хранение персональных данных моего ребенка в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006года №152-ФЗ «О персональных данных». Срок действия, в течение которого действует мое согласие - до выбытия ребенка из образовательного учреждения.

_____/_____/_____
(Дата) (Подпись) (ФИО полностью)

Директору МОУ Гимназии № 3 Кукушкиной С.В.

От _____

(Фамилия, имя, отчество полностью обучающегося)

Место регистрации: _____

Место проживания: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня _____

в _____ класс Муниципального общеобразовательного учреждения Гимназии № 3 _____ (Ф.И.О., дата рождения, место рождения) _____ профиля.

Сведения о родителях

ОТЕЦ

МАТЬ

- | | |
|-----------------------------|-------|
| 1. Фамилия _____ | _____ |
| 2. Имя _____ | _____ |
| 3. Отчество _____ | _____ |
| 4. Место работы _____ | _____ |
| 5. Контактный телефон _____ | _____ |

К заявлению прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

С Лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, Уставом МОУ Гимназии №3, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)

_____/_____/_____ (Дата) / _____ (Подпись) / _____ (ФИО полностью)

Согласен (на) на обработку и хранение персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006года №152-ФЗ «О персональных данных». Срок действия, в течение которого действует мое согласие - до выбытия ребенка из образовательного учреждения.

_____/_____/_____ (Дата) / _____ (Подпись) / _____ (Фамилия, имя, отчество полностью)

Согласие с родителей _____/_____/_____ (Дата) / _____ (Подпись) / _____ (Фамилия, имя, отчество полностью)